**深圳市前海智慧交通运营科技有限公司**

**招 标 文 件**

**项目名称：粤港澳青年创业区（一期）标识系统采购及安装项目**

**招标地点：深圳市前海深港现代服务业合作区**

**招 标 人：深圳市前海智慧交通运营科技有限公司**

**招标代理：深圳市前海数字城市科技有限公司**

**日 期： 2021年 4月 26日**

**目 录**

[第一章 招标公告 3](#_Toc416353556)

[前附件：投标文件否决性条款 7](#_Toc416353557)

[第二章 投标人须知 9](#_Toc416353558)

[1.投标人须知前附表 9](#_Toc416353559)

[2.投标人须知 12](#_Toc416353560)

[第三章 合同格式 16](#_Toc416353561)

[第四章 投标文件格式 17](#_Toc416353562)

[一、投标承诺函 18](#_Toc416353563)

[二、投标报价清单 20](#_Toc416353564)

[三、法定代表人证明书 21](#_Toc416353565)

[四、法定代表人授权委托书 22](#_Toc416353566)

[五、联合体共同投标协议（若有） 23](#_Toc416353567)

[六、投标人营业执照 24](#_Toc416353568)

[七、投标人企业资质证书（若有） 24](#_Toc416353569)

[八、投标人情况一览表 25](#_Toc416353570)

[九、投标人类似项目业绩情况表 27](#_Toc416353571)

[十、拟派项目负责人情况表 28](#_Toc416353572)

[十一、拟投入本项目主要人员一览表 29](#_Toc416353573)

[十二、相关证明文件 30](#_Toc416353574)

[十三、技术标书 31](#_Toc416353575)

[十四、其他 32](#_Toc416353576)

[第五章 任务书 33](#_Toc416353577)

# 第一章 招标公告

1.招标公告（采用公开招标方式的）

 粤港澳青年创业区（一期）标识系统采购及安装项目

招标公告

　　深圳市前海智慧交通运营科技有限公司 就粤港澳青年创业区（一期）标识系统采购及安装项目进行公开招标，欢迎符合资格的投标人参加投标。

**1. 项目名称：** 粤港澳青年创业区（一期）标识系统采购及安装项目

**2. 项目概况:** 前海粤港澳青年创业区（以下简称“青创区”）位于前海合作区桂湾片区核心腹地，一期总建筑面积91572.35平方米，二期总建筑面积51193.87平方米，总建筑面积142766.22平方米（包括约8万平方米产业空间、约1.3万平方米商业空间）。青创区以人工智能、大数据、生命健康、物联网、区块链、云计算、科技文创等产业为重点，将建成为前海首个聚焦产业加速的深港科创合作载体，打造具有全球影响力的青年科创平台。青创区停车场泊位共计600个，其中一期停车泊位440个，二期停车泊位160个。

 本项目已完成土石方工程、基坑支护工程、主体工程、精装修工程、景观工程、智能化工程（如有则继续增加）的发包手续。

**3. 招标控制价:** 1065336.17元

**4. 投标人资格要求：** 投标人必须是在中华人民共和国境内注册并合法运作的独立法人机构。

　　**5. 招标文件发放的方式和时间：**

凡愿意参加投标的投标人，可于2021年5月6日17时之前通过招标人官方网站（http://www.qhspom.com/，以下简称招标网站）下载本项目的招标文件。

　　**6.投标报名：**

投标人下载招标文件后，如确认参加本项目投标，请于截标前将以下资料扫描后发送至招标人指定电子信箱（邮箱号laipw@qhfct.com）：

（1）法定代表人证明书及法定代表人身份证；

（2）法人授权委托证明书及被授权人身份证；

（3）营业执照；

（4）相关业绩证明（若有）。

上述资料应提供加盖公章的扫描件，并应提供联系人及联系方式。

**7. 现场踏勘：**招标人不组织现场踏勘，由投标人自行踏勘。

　　**8. 投标时间及地点安排：**

（1）投标文件递交截止时间：2021年5月6日17：00。

（2）开标时间：2021年5月6日17：00。

（3）递交及投标地点：深圳市南山区前海经济合作区深港创新中心C栋204室

（4）答辩及定标时间：另行通知。

**9.评定标方法：**

本项目不设评标，定标方法为分步定标法（直接票决）。详见招标文件。

　　10. 本文出现的时间和日期均为北京时间，日期和时间如有变动，将另行通知。

　　11.**重要提示：投标人有义务在招标期间浏览招标网站，在该网站上公布的与本项目有关的信息视为已送达各投标人，恕不再另行电话通知。**

　　12. 有关本次招标事宜，可按如下联系方式以书面和电话等形式进行查询：

|  |
| --- |
| 联系表 |
| 联系人 | 赖工 |
| 单位地址 | 深圳市南山区前海经济合作区深港创新中心C栋204室 |
| 联系电话 | 0755—66635711、15070081502 |
| 传真（Fax） | / |
| 联系邮箱 | laipw@qhfct.com |
| 查询网址 | http://www.qhspom.com/ |

　　 深圳市前海智慧交通运营科技有限公司

2021年4月26 日

前附件：投标文件否决性条款

**提示投标人和评标委员会、定标委员会：本章节是本招标文件(含招标文件的澄清、答疑、补充文件等)的否决性条款，否决性条款包括：招标文件不予受理（开标阶段）、废标（评标/定标阶段）条款。除出现以下情形外，投标文件的其他任何情形均不得作否决处理。招标文件中有关否决性条款的表述与本章节不一致的，以本章节内容为准。**

**一、不予受理（开标阶段）情形：**

（一）逾期送达或者未送达指定地点的投标文件。

**二、废标（评标/定标阶段）情形：**

**（一）废标情形**

1．投标报价高于招标文件设定的最高投标限价或低于招标文件设定的最低投标限价；

2．投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应。主要包括：

2.1投标文件载明的工期或供货期超过招标文件规定的期限；

2.2明显不符合技术规格、技术标准的要求；

2.3投标文件附有招标人不能接受的条件；

2.4不符合招标文件规定的其他实质性要求。

|  |
| --- |
| **经评标委员会/定标委员按照少数服从多数原则判定存在其他废标情形之一的，按废标处理，该投标文件退出评标或定标程序。** |

**（二）串通投标：**

1．有下列情形之一的，属于投标人相互串通投标：

1.1.投标人之间协商投标报价等投标文件的实质性内容；

1.2.属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标；

1.3.投标人之间为谋取中标或者排斥特定投标人而采取的其他联合行动。

2.有下列情形之一的，视为投标人相互串通投标：

2.1不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

2.2不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

2.3不同投标人的投标文件载明的项目管理成员出现同一人的；

2.4不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

2.5不同投标人的投标文件错漏之处一致；

2.6不同投标人的投标文件相互混装；

2.7评标/定标委员会认定的其他串通投标情形。

**（三）以行贿手段投标**

**（四）弄虚作假投标**

1.使用伪造、变造的许可证件；

2.提供虚假的财务状况或者业绩；

3.提供虚假的项目负责人或者主要技术人员简历、劳动关系证明；

4.其他弄虚作假的行为。

|  |
| --- |
| **经评标委员会/定标委员会按照少数服从多数原则判定存在上述任何情形之一的，按废标处理，并将提请有关行政主管部门依法予以处理。** |

# 第二章 投标人须知

## 1.投标人须知前附表

说明：本前附表应与“投标人须知”一并阅读并理解。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **项号** | **条款** | **内容** |
| 1 | 项目名称 | 粤港澳青年创业区（一期）标识系统采购及安装项目 |
| 2 | 项目概况 | 前海粤港澳青年创业区（以下简称“青创区”）位于前海合作区桂湾片区核心腹地，一期总建筑面积91572.35平方米，二期总建筑面积51193.87平方米，总建筑面积142766.22平方米（包括约8万平方米产业空间、约1.3万平方米商业空间）。青创区以人工智能、大数据、生命健康、物联网、区块链、云计算、科技文创等产业为重点，将建成为前海首个聚焦产业加速的深港科创合作载体，打造具有全球影响力的青年科创平台。青创区停车场泊位共计600个，其中一期停车泊位440个，二期停车泊位160个。 本项目已完成土石方工程、基坑支护工程、主体工程、精装修工程、景观工程、智能化工程（如有则继续增加）的发包手续。  |
| 3 | 招标方式 | 公开招标  |
| 4 | 投标人资格要求 | 投标人必须是在中华人民共和国境内注册并合法运作的独立法人机构。 |
| 5 | 招标范围 | 1、户外区域导视系统：在本项目区域内制作安装包括但不仅限于总平面图标识、车行指引标识、人行指引标识、楼栋号标识、楼栋号标识2、文化中心标识、入口楼栋号标识、树铭牌标识等；2、商业引导系统：在本项目区域内，制作安装包括但不仅限于品牌形象墙标识、商业指南标识、广告立牌一、广告立牌二、店招（室内）、建筑内部企业标识等；3、人文关怀导视系统：在本项目区域内，制作安装包括但不仅限于无障碍通道标识、无障碍设施指引标识、无障碍坡道标识、无障碍电梯标识、无障碍洗手间标识、扶梯提示牌、水域温馨提示标识、花草牌标识、温馨提示标识等；4、室内区域标识系统：在本项目区域内，制作安装包括但不仅限于礼宾部标识、大堂总索引标识、电梯楼层号、门牌号、电梯编号标识、消防疏散图标识、设备间标识、消火栓标识、如遇火警提示标识、防火门常闭标识、警示/提示标识等；5、车库区域导视系统：在本项目区域内，制作安装包括但不仅限于车库智能龙门标识、灯箱吊牌标识等；6、公交场站导视系统：在本项目区域内，制作安装包括但不仅限于地铁站指引标识、人行指引标识2、电梯指引标识、公交车车库入口标识、候车室标识、方向指引标识、办公门牌标识、洗手间指引标识、洗手间标识、出入口标志牌、站名提示牌（挂式）、站名提示牌（立地式）、上客区标识、温馨提示标识2、消防疏散指引标识等；7、详见招标图纸及招标工程量清单。 |
| 6 | 中标后工作内容 | 1、标识设计图纸的标识标牌制作、安装；标识标牌的基础、预埋件及相应管线的供应、安装；2、与强电、智能化、幕墙、精装修及景观工程的对接和收边收口工作；3、承包范围内的与标识标牌相关的系统调试；4、根据现场及环境条件，需要完成的图纸深化设计及调整。从发出中标通知书之日起直至工程保修期满且配合完成竣工结算止,包含所有与其他参建单位有关的各项配合工作。承包单位不得拒绝执行为完成全部服务而须执行的不可或缺的附带工作。发包人保留调整发包范围的权利，承包人不得提出异议。特别说明：以上服务范围，未经委托人同意，一律不得转包、分包。 |
| 7 | 投标报价要求 | 投标报价上限为： 1,065,336.17元 ；投标报价下限为： / ；投标报价要求： 投标报价不得超过投标报价上限价 。 |
| 8 | 工期/服务期 | 投标人在填写总工期时，不得超过50日历天。（1）投标人需充分考虑本项分区分批移交施工工作面对费用和工期的影响；包括但不限于由此原因导致的工期延误、误工窝工、人员机械二次进出场等，招标人不会因此而给予任何工期及费用赔偿。（2）实际开工日期以招标人发布书面指令为准，投标人需充分考虑该因素对费用和工期的影响；包括但不限于由此原因导致的工期延误、误工窝工、人员机械二次进出场等，招标人不会因此而给予任何工期及费用赔偿。(3)工程质量保修2年，从竣工验收合格之日开始计算。  |
| 9 | 投标文件组成内容 | 投标人应参考投标文件格式编制投标文件，投标文件应包括但不限于以下内容：1. 投标承诺函;
2. 投标报价清单;
3. 法定代表人证明书;
4. 法定代表人授权委托书;
5. 投标人营业执照;
6. 投标人企业资质证书（若有）;
7. 投标人情况一览表;
8. 投标人类似项目业绩情况表;
9. 拟派项目负责人情况表;
10. 拟投入本项目主要人员一览表;
11. 相关证明文件;
12. 其他。
 |
| 10 | 投标文件要求 | 份数：正本一份，副本三份，U盘二份（U盘内含可编辑版本投标文件）,投标文件应统一装订成册且不应采用活页形式装订，不提倡豪华装帧。统一采用A4普通纸双面打印并装订，编制目录及页码。 |
| 11 | 评标办法 | 本项目无评标程序。 |
| 12 | 定标办法 | 定标办法：分步定标法（直接票决）定标主要程序：第一步 确定入围单位 由定标委员会以直接票决方式确定4名入围单位，进入下一步程序。若进入投票范围的合格投标人为6家及以内的，直接入围进入后续定标程序。直接票决方式，即定标委员会成员对所有进入投票范围的投标人进行排名，并以这些排名为基础,将在一对一比较中取胜次数从多到少排列，取胜次数多的4名投标人确定为入围单位； 第二步 答辩并投票确定中标候选人1.答辩 全部入围单位向定标委员会进行答辩澄清：投标人参加答辩澄清的人员数量不超过5人，可包含项目分管领导、项目负责人及其他项目组成员；项目负责人就本项目相关要点、对本项目的理解、技术难点及对策与建议进行阐述，回答定标委员会的各项提问。每位投标人述标时间不超过10分钟，答辩时间不超过5分钟；投标人均可自行准备视频或PPT等汇报材料。2.票决 由定标委员会对所有入围的投标人进行排名，并以这些排名为基础,将在一对一比较中取胜次数从多到少排列，取胜次数多的投标人确定为中标候选人。注：（1）当出现平局且影响结果时，由定标委员会在出现平局的投标人中再次进行排名表决；如再次出现平局，则继续票决直至确定胜出者。（2）若在公示期间，因投标人原因造成其中标候选人资格被废除，则由原定标委员会，在剩余进入最终票决定标步骤的单位中，采用对比胜出法，票决确定1名中标候选人。 |
| 13 | 投标担保 | 本项目不需投标担保 |
| 14 | 履约担保支付担保 | 本项目不需要履约及支付担保。 |
| 15 | 现场踏勘 | 不组织现场踏勘，由投标人自行踏勘 |
| 16 | 质疑及答疑 | 1、投标人质疑截止时间：截标前3天。2、投标人提交质疑问题的方式：电子邮件发送至招标人指定邮箱并电话确认。3、招标人答疑截止时间：截标前2天。答疑方式：采用邀请招标方式的，将以电子邮件方式发送至投标人邮箱，采用公开招标方式的，将在指定网站发布。 |
| 17 | 投标文件提交截止时间 | 2021年5月6日 17时。（该时间指提交投标文件的最终时间，在此时间前投标人均可以提交投标文件，但投标人应自行对投标文件的保密性负责） |
| 18 | 投标文件提交地点 | 深圳市南山区前海经济合作区深港创新中心C栋204室 |
| 19 | 开标时间地点 | 开标时间：2021年 5月 6日17时开标地点：深圳市南山区前海经济合作区深港创新中心C栋214会议室 |
| 20 | 投标有效期 | 60日历天 |
| 21 | 其他 | 1. 本项目投标补偿： 无
2. 本项目委托深圳市前海数字城市科技有限公司为招标代理机构，招标代理费由中标单位支付，招标代理费按中标价乘以1.5%进行支付，投标人投标报价时应考虑此项费用，中标单位需在领取中标通知书前将本项目招标代理费一次性付清。

招标代理服务费采用转账的方式，账户信息如下：户名：深圳市前海数字城市科技有限公司开户行：中信银行股份有限公司深圳前海分行账号：8110301012600429598地址：深圳市南山区前海合作区前海深港创新中心C座2楼联系人：赖工联系方式：0755-66635711 |

## 2.投标人须知

说明：本须知应与“投标人须知前附表”一并阅读。

**一、招标项目概况**

1.1项目概况：见投标人须知前附表表第2条。

1.2项目地点：前海深港现代服务业合作区。

**二、中标人工作内容、标准及成果要求**

2.1工作内容：见投标人须知前附表表第7条。

2.2工作标准：工作成果须通过招标人验收、专家评审（如需）、政府主管部门审批（如需）。

2.3工作成果：

2.3.1投标人向招标人提交的工作成果包括： / 。

2.3.2工作成果编制要求： / 。

2.3.3工作成果提交要求： / 。

**三、现场考察**

3.1 本项目招标人不统一组织现场考察，投标人可自行前往现场及周围环境进行考察，以便查明或核实有关编制投标文件和签订合同所必需的资料。

3.2 现场考察期间的交通工具和食宿由投标人自行安排，费用自理。

3.3 现场考察期间，投标人及其人员不得因此使招标人及其人员承担有关的责任和蒙受损失。如果发生人身伤亡、财物或其他损失，无论何种原因所造成，均由投标人自行承担。

**四、标前会议**

本次招标不召开标前会议。

**五、投标文件编制、提交、修改、撤回的要求**

5.1 投标人在投标过程中的一切费用，不论中标与否，均由投标人自行承担。

5.2 投标人编写的投标文件组成：见投标人须知前附表第10条。

5.3 投标文件份数要求：见投标人须知前附表第11条。

5.4投标文件应用不褪色的墨水书写或打印，按招标文件规定的格式，投标人的法定代表人或其授权的代理人应代表投标人在投标文件上签名，并在要盖章的位置加盖投标人公章。

5.5投标文件须封装并加盖投标单位公章。封套上应写明：

（a）招标人：深圳市前海智慧交通运营科技有限公司

（b）项目名称： 粤港澳青年创业区（一期）标识系统采购及安装项目

（c）递交投标文件地址：XXXX

（d）在 年 月 日 时 分（即开标时间）前不得开封

（e）投标人名称及详细地址：

5.6因投标人原因导致投标文件逾期送达或遗失，招标人概不负责。

5.7投标人必须按投标人须知前附表第18条规定的截止时间前，将投标文件送至投标人须知前附表第19条规定的指定地点。

5.8在提交投标文件截止时间前，投标人可以撤回投标文件，但必须以书面形式提出，并经法定代表人（或其授权代理人）签署。

5.9提交投标文件截止时间以后，投标文件不得撤回。

5.10**投标文件未按招标文件要求密封，或因邮寄等原因造成封装损坏的，投标文件内容泄露相关责任及后果由投标人承担**。

**六、投标报价**

6.1投标报价要求：见投标人须知前附表第8条。

6.1**投标人的投标报价是招标人定标的重要参考因素之一，但招标人没有必须选择报价最低的投标人为中标人的义务，招标人也不承诺将合同授予报价最低的投标人。**

6.2投标报价错误的修正方法：投标文件中的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与单价金额不一致的，以单价金额为准，但单价金额小数点有明显错误的除外，此时应以标出的总价为准，并修改单价。

6.3招标人有权拒绝接受未按招标文件要求进行报价的投标文件。

6.4招标人有权拒绝接受投标人任何形式的“投标报价调整函”，如投标人报价书中附有任何形式“投标报价调整函”，其投标可能被拒绝。

**七、投标有效期**

7.1投标文件有效期见投标人须知前附表第21条。在此期限内，所有投标文件均保持有效。

**八、开标与评定标**

8.1本招标项目将按本须知前附表规定的时间和地点进行公开开标。

8.2截标前递交投标文件的所有投标人均应参加开标会，不参加开标会的投标人，视为其认可开标程序和结果。**参加开标会议的投标人必须是本单位法定代表人或投标员。法定代表人或投标员均须携带有效身份证、法定代表人身份证明书，投标员还应携带法定代表人授权书**。

8.3所有参会人员应将手机调整为震动或关机状态，开标会现场应保持安静，不得随意走动。

8.4投标文件不予受理/废标情形：详见《前附件：投标文件否决性条款》。

8.5开标程序如下：

8.5.1投标人签到。

8.5.2招标人宣布有效撤回的投标文件无效，不予开封。

8.5.3招标人检查投标文件，在场投标人、监督人员共同见证。

8.5.4招标人按投标人签到顺序开启投标文件，核实在场投标人身份，宣读投标人名称、报价等相关信息。

若招标人宣读信息与投标文件不符时，投标人应当场要求核查，经核查确认之后，可重新宣读其投标文件。若投标人未在当场提出核查要求，视为投标人已确认招标人宣读信息。

8.5.5提出异议。投标人对开标有异议的，应当在开标现场提出，招标人当场作出答复，并制作记录。投标人未在开标现场提出异议的，视为认可开标。

8.5.6招标人制作《开标情况一览表》，投标人签字确认。投标人拒绝签字的，招标人予以记录后，视为投标人认可开标程序和结果。

8.5.7招标人宣布开标会结束。

**8.6评定标办法：**

详见投标人须知前附表第12、13条。

8.7截标以后，直到签订合同协议书为止，凡有关对投标文件的审查、评审、澄清、评价和比较工作，都应在保密的情况下进行，任何有关信息和资料，均不得向投标人或与上述工作无关人员泄露。

8.8投标人在上述工作过程中对招标人施加任何影响招标工作的行为，都将会导致取消其投标文件的评定。

**九、合同授予条件**

9.1在不违背本须知规定的前提下，根据招标文件规定的定标原则，本合同将授予按投标人须知前附表规定的评标、定标方法确定的中标候选人。

9.2尽管有本须知第9.1条的规定，招标人在签订合同前的任何时候有权拒绝任何投标，宣布招标失败，并对由此而引起的对投标单位的影响不承担责任，也不解释原因。

9.3定标结束后，招标人将在投标文件有效期内向中标人发出中标通知书。

9.4中标通知书及招标文件、投标文件是合同文件的组成部分。

9.5投标人在招标人发出中标通知书后30天内，应与业主签订合同协议书。**投标人不得要求招标人修改合同主要条款，招标人亦不接受投标人修改合同主要条款的任何要求。投标人对合同有异议的应在质疑截止期限前向招标人提出，投标人提交投标文件视为投标人接受招标文件及合同条款的所有约定。**

9.6签订合同协议书时，签约双方应出示法定代表人证书或其代理人的授权书。

9.7合同协议书经双方法定代表人或其授权代理人签署并加盖公章后生效。

**十、其它约定**

10.1中标单位不得将中标项目转包或非法分包，否则招标单位有权解除合同，另择单位，由此造成的损失由中标单位负责。

10.2严禁投标人向参与招标、评标工作的有关人员行贿，使其泄露一切与招标、评标、定标工作的有关信息。在招标、评标、定标期间，不得邀请参与招标、评标工作的有关人员到投标人单位参观考察或出席投标人主办的或赞助的任何活动。

10.3投标人在投标过程中严禁互相串通、结盟，损害招标的公正性和竞争性，或以任何方式影响其他投标人参与正当投标。

10.4如发现投标人有不正当竞争行为，将取消其投标资格或中标资格。

10.5招标工作将接受上级主管单位监督。

监督机构：深圳市前海深港现代服务业合作区管理局

地址：深圳市前海合作区综合办公楼B栋

**十一、评审表格（若有）**

**十二、附件**

1. **《粤港澳青年创业区（一期）标识系统采购及安装项目合同》**
2. **《粤港澳青年创业区（一期）标识系统招标施工图及工程清单》**
3. **《粤港澳青年创业区（一期）标识系统采购及安装项目工程界面清单》**
4. **《粤港澳青年创业区标识系统（一期）招标施工图清单及招标控制价》**
5. **《报价说明》**

#  第三章 合同格式

（详见附件：合同范本）

# 第四章 投标文件格式

**投标文件**

**项目名称：**

**招标人：**

**投标人（盖章）：**

**投标人法人或授权委托人（盖章或签字）：**

**投标日期： 年 月 日**

### 目录

### 投标承诺函;

### 投标报价清单;

### 法定代表人证明书;

### 法定代表人授权委托书;

### 投标人营业执照;

### 投标人企业资质证书（若有）;

### 投标人情况一览表;

### 投标人类似项目业绩情况表;

### 拟派项目负责人情况表;

### 拟投入本项目主要人员一览表;

### 相关证明文件;

### 其他。一、投标承诺函

**投标承诺函**

**致招标人：深圳市前海智慧交通运营科技有限公司**

我方 （投标人名称）（盖章） 在研究了 **粤港澳青年创业区（一期）标识系统采购及安装项目** 招标文件并考察了工程现场后，我方决定参加本项目的投标，并完全接受贵方招标文件的所有内容。为此,我方作出如下承诺：

　　1、根据自身情况，理性报价，不以低于成本的报价竞标，我方愿意以**人民币 元整（大写： 元整）的投标总价**，按照招标文件的要求承担本次招标合同范围内所有工作。

 我方承诺按招标文件的工期/服务期要求完成所有工作内容。

　　2、我方承诺完全满足招标文件要求为招标人提供服务及工作成果。

　　3、我方同意所递交的投标文件在投标须知规定的投标有效期内有效，如果在投标有效期内撤回投标或放弃中标资格，给贵方造成的损失的，贵方有权要求我方对此进行赔偿。我方同意投标文件有效期内严格遵守本投标函的各项承诺。在此期限届满之前，本投标函将始终对我方具有约束力。

　　4、在合同协议书正式签署生效之前，本投标承诺函及投标文件连同你单位的中标通知书将构成我们双方之间共同遵守的文件，对双方具有约束力。

　　5、我方理解并接受，贵单位不一定接受最低投标价的投标或贵单位可能接受其他任何投标，同时也理解贵单位不负担我方的任何投标费用。

　　6、我方承诺在本招标项目中无挂靠或转包、借用他人资质的行为。

　　7、我方在本次投标中无弄虚作假行为，且未与其他投标人、招标人及评、定标专家串通投标等违规行为。否则，将接受取消投标资格、取消中标资格、解除合同、已进场开展工作的无条件退场、暂停参加投标的资格等处理，涉嫌构成犯罪的，将依法追究刑事责任并移送公安机关查处。

　　8、如果违反本承诺书中任何条款，我方愿意接受：

　　（1）视作我方单方面违约，并按照合同规定向贵方支付违约金或解除合同；

　　（2）履约评价评定为合格及以下；

（3）本工程招标人今后可拒绝我方参与投标。

特此承诺。

**投标人： （全称） （盖章）**

**投标人地址：**

**邮政编码：**

**法定代表人：**

**或授权代理人： （签字）**

**联系电话：**

**电子邮件：**

**传真：**

**日期： 年 月 日**

**二、投标报价一览表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 投标人：   |   |   |
|   | 报价组成 | 含税投标报价上限价（元） | 含税投标报价（元） | 其中： 不含税投标报价（元） | 其中： 增值税额（元） | 投标报价 增值税税率（%） | 备注 |
| 一 | 标识系统采购及安装费用 | 1065336.17 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 三 | 合价 | 1065336.17 |  |  |  | / |  |

注：1.投标人根据《投标报价一览表》要求，分别填报含税报价、不含税报价、增值税额及所采用的增值税税率；

2.所填报的增值税税率应与中标后所提供的增值税专用发票税率相同；

3.含税投标报价不应超过含税投标报价上限价，否则按废标处理；

4. 具体报价清单详见附件。

|  |
| --- |
| 投标人： （全称） （盖章） |
| 法定代表人： 或授权代理人： （签字）  |
|
| 日 期： 年 月 日 |

### 工程量清单

**详见附件2、4。****三、法定代表人证明书**

**法定代表人证明书**

 同志，现任我单位　　　　　职务，为法定代表人，特此证明。

　　有效日期：　　　　　　签发日期：　　　　　　　单位：　　　　　　（盖章）

附：代表人性别：　　　　　　年龄：　　　　　　　工作证号码：

营业执照号码：　　　　　　　　　　　　　　　　　　经济性质：

主营（产）：

兼营（产）：

注：1. 在联合体参加投标的情况下投标人为联合体牵头人。

**2. 应附法定代表人身份证明扫描件**

### 四、法定代表人授权委托书

**法定代表人授权委托书**

致：深圳市前海智慧交通运营科技有限公司

本授权书宣告：（投标申请人）（单位法人职务）（姓名）合法地代表我单位，授权（被授权人所在单位详细名称）的（被授权人职务）（姓名）为我单位代理人，该代理人有权在 （项目名称） 项目的投标活动中，以我单位的名义签署投标函和投标文件，与招标人(或业主)协商，签订合同书以及执行一切与此有关的事项。

投标人（盖章）：

法定代表人（签字）：

授权代理人（签字）：

日　 期： 年 月 日

注：

1. 若投标文件由授权代理人签署的，应按本格式提供法定代表人授权委托书；

2. 法定代表人授权委托书无须公证；

3. 在联合体参加投标的情况下投标人为联合体牵头人；

**4. 应附授权委托人身份证明扫描件**

### 五、投标人营业执照

（附扫描件）

### 六、投标人企业资质证书（若有）

（附扫描件）

### 七、投标人情况一览表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 投标人全称 |  | 主要业务范围 |  |
| 营业执照编号 |  | 成立日期 |  |
| 资产净值(万元) |  | 注册资本 |  |
| 相关资质 |  | 其他资质（若有） |  |
| 近三年度（自2018年1月1日至2020年12月31日）缴纳营业税情况（万元） | 2018年度： | 近三年年均缴纳营业税总额（万元） |  |
| 2019年度： |
| 2020年度： |
| 行政负责人 | 1. 姓名： 2. 职务： 3. 职称： |
| 技术负责人 | 1. 姓名： 2. 职务： 3. 职称： |
| 人员情况 | 总人数 | 人 | 具备中级及以上技术职称或相关执业资格技术人员 | 人 |
| 行政人员 | 人 | 其他技术人员 | 人 |
| 联系方式 | 1. 地址： 2. 邮编： 3. 电话：4. 传真： 5. E-mail： 6. 联系人 |
| 开户银行 | 1. 户名： 2. 开户行： 3. 账号： |
| 投标人： （全称） （盖章） |
| 法定代表人： 或授权代理人： （签字）  |
|
| 日 期： 年 月 日 |

### 八、投标人类似项目业绩情况表

投标人名称：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 建设单位 | 建设规模（相应规模指标、总造价等） | 开竣工日期 | 承担的工作任务 | 承担的合同价格 | 证明材料装订页码范围 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |  |  |

（注：可自行扩展，并附证明文件，证明文件应至少包含合同关键页，也可补充其他证明材料）

### 九、拟派项目负责人情况表

拟派项目负责人情况表

投标人名称：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  |
| 职务 |  | 职称 |  | 学历 |  |
| 毕业院校和专业 |  | 工作年限 |  |
| 资格证书编号 |  | 从事本职业年限 |  |
| 主要工作经历：（包括起止年限、单位名称、从事的工作内容、职务） |
| 主要类似项目业绩 |
| 序号 | 项目名称 | 建设单位 | 建设规模 | 起止时间 | 本人在该项目中主要完成的工作 | 证明材料装订页码范围 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

注：

1、 投标人须随此表附上项目负责人的职称证书、注册证书（若有）、社保证明（截标当月前至少连续3个月）及业绩证明等相关资料原件扫描件；

2、 若招标文件中对其他相关专业负责人有要求的，专业负责人情况表可参照此表编制；

### 十、拟投入本项目主要人员一览表

拟投入本项目主要人员一览表（不含项目负责人）

投标人名称：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 人员分工安排 | 姓名 | 性别 | 职称 | 取得职称时间 | 专业类别 | 工作年限 | 备注 |
| 一、项目机构主要人员 |
| 1.  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |
| 二、后续服务人员 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |

**注：**

**1.投标人应根据招标文件要求和招标项目的实际需要，列出主要项目人员；**

**2.投标人提供所有填报人员的证明材料，包括所列人员的职称证、注册证、社保证明等证明材料；**

**3.投标人可根据填报内容自行扩展此表。**

### 十一、相关证明文件

1.企业同类业绩汇总表及相关证明文件，例如合同关键页等。

2.投入本项目的项目负责人、专业技术人员汇总表及相关证明材料，包括所列人员的职称证、注册证复印件、社保证明、业绩证明等资料扫描件。

### 十二、其他

投标人认为应提交的其他文件。可另册。